

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №11 имени А.Н. Кулакова»
г. Красноярск, ул. Юности, 28
тел. 264-06-27, e-mail: gim11@mail.ru

Принято:
педагогическим советом
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия №11 им. А.Н. Кулакова»
Протокол №3
«30» августа 2021г.

Утверждаю:
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия №11 им. А.Н. Кулакова»
/Шугалей Н.Ю.
Приказ 03-02-142/3 от «30» августа 2021г.



Положение об учете неблагополучных семей

I. Общие положения

1.1. Учету как неблагополучные подлежат семьи и учащиеся, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической работы.

1.2. Целью учета является проведение социально-профилактических мероприятий совместно с учебной и воспитательной частью по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

II. Порядок учета

2.1. Учету подлежат семьи, в которых:

- ребенку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый надзор;
- создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребенка и его обучение;
- имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок;
- члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка.

2.2. Учету подлежат следующие семьи:

- в которых родители имеют склонность к употреблению алкоголя, наркотиков и других токсичных веществ;
- не контролирующие детей, которые регулярно или систематически пропускают занятия без уважительных причин; имеют склонность к девиантному поведению, а также тесно общаются с подобными группами подростков и взрослых; совершают ряд проступков, правонарушений или преступлений;
- семьи, в которых ребенку не обеспечено полноценное воспитание и обучение, нет должного контроля его развития и действий, не создана обстановка, отрицательно влияющая на морально-психологическое состояние ребенка и его обучение;

-семьи, в которых имеют место затяжные конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок;

-члены семьи ведут антиобщественный образ жизни.

2.3. Решение о постановке на учет выносится советом профилактики по представлению классного руководителя

2.4. До принятия решения о постановке на учет классный руководитель проводит подготовительную работу: посещает семью, беседует с родителями (или лицами, их заменяющими), выясняет все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения, с согласия учащихся (или родителей) организует консультацию психолога, составляет психолого-педагогическую характеристику учащегося в форме индивидуальной социально-проблемной карты.

2.5. Совет по профилактике, рассмотрев представленные документы (проблемную карту, акт обследования, объяснительные записки и другие необходимые документы), принимает решение о постановке на учет и планирует основные направления работы с семьей.

2.5. Решение о снятии с учета принимается в случае устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.

2.6. Решение о снятии с учета принимается Советом по профилактике.

3. Содержание работы с семьями, поставленными на учет

3.1. Классный руководитель совместно с социальным педагогом каждую четверть планируют и осуществляют профилактическую работу с семьями, поставленными на учет.

3.2. Классный руководитель планирует и контролирует занятость учащихся из семей, поставленных на учет, во второй половине дня, во время каникул; контролирует посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость учащихся.

3.3. О проведенных мероприятиях классный руководитель один раз в четверть информирует Совет по профилактике и фиксирует их в социально-проблемной карте.

3.4. Обо всех негативных и позитивных изменениях в поведении учащихся из неблагополучных семей, поставленных на школьный профилактический учет, а также о наиболее значимых их проступках классный руководитель оперативно информирует заместителя директора по воспитательной работе.