



ПОЛОЖЕНИЕ о структурном подразделении музей «Память»

1. Общие положения.

1.1 Музей истории гимназии №11 «Память» был создан в сентябре 2000 г. Официально открыт в феврале 2002 г.

1.2 В своей деятельности музей руководствуется Конституцией РФ, Законом об образовании РФ, Законом РФ «Об охране и использовании памятников истории и культуры», Положением о государственном архивном фонде РФ, приложением к письму Минобразования России от 12. 03. 2003 г. № 28-51-181\16, Уставом гимназии.

1.3 Музей гимназии «Память» является систематизированным, тематическим собранием подлинных памятников истории, истории школы № 48, (гимназии № 11), культуры и природы (особо края), комплектуемым, сохраняемым и эксплуатируемым в соответствии с действующими правилами. Музей гимназии — это открытое образовательное пространство, его деятельность тесно связана с предметными уроками, и другими формами учебно-воспитательного процесса.

1.4 Подлинные памятники истории , истории гимназии, памятники культуры, хранящиеся в фондах музея «Память» являются общенародной собственностью, входят в состав музейного фонда и подлежат государственному учету в установленном порядке

1.5 Профиль и функции музея определяются задачами образовательного учреждения.

2. Цели деятельности школьного музея:

- Осуществлять музейными средствами воспитание, обучение, развитие и социализацию учащихся.
- Формировать патриотические чувства и активную гражданскую позицию
- Создавать условия для овладения учащимися различными приемами исследовательской, проектной, краеведческой деятельностью.

3. Задачи деятельности музея (функции).

- Средствами «Музейной педагогики» (особая просветительская отрасль) способствовать сохранению памяти о истории школы, о сближении поколений.
- Через образовательную программу «Музейный всеуч» Красноярского краеведческого краевого музея способствовать получению теоретических и экспериментальных знаний в рамках общего образования, предпрофильной подготовки и профильного обучения.
- Выявлять и поддерживать одаренных детей, обладающих способностями к творческой деятельности.
- Организация деятельности школьного поискового отряда – участника.
- Международной «Вахты Памяти».
- Вести активную экскурсионно-массовую работу с учащимися, с населением, взаимодействовать с ветеранскими и общественными объединениями
- Формировать фонд школьного музея и обеспечивать его сохранность.

4. Содержание и формы работы школьного музея.

4.1 Определяя содержание и соответственно формы работы совет музея исходит из того, что, школьный музей - это открытое образовательное пространство. Каждый учитель стремится расширить рамки своего предмета, предлагая ученикам посетить музей.

4.2 Главным инструментом музейной коммуникации в музейном пространстве является принцип - интерактивности или многомерного диалога, участниками которого становятся дети, руководитель музея, учителя, музейный предмет, прошлое и настоящее. Интерактивность способствует социализации и социальной адаптации школьников.

4.3 Профиль музея «Память» гимназии - исторический. Профиль определился целесообразностью и характером, имеющихся коллекций, памятников истории и культуры, материалов, связанных с историей школы, района, края.

4.4. Музей «Память» гимназии планово, через 5 лет, проходит аттестацию, участвует в краевых, городских, районных выставках, смотрах, конкурсах, фестивалях, форумах, биеннале, брейн-рингах, в традиционных программах патриотического, молодежного движений, представляя на них результаты юных исследователей по тематике музея.

4.5 Формы и содержание работы музея определяются основными положениями «Музейной педагогики». Сама по себе она составляет особую просветительскую отрасль. Обучение содержит познавательный, развивающий и воспитывающие компоненты.

- Познавательный: включает в себя ознакомление учащихся с основами музеологии, вспомогательными историческими дисциплинами, методами исследования и описания предметов материальной культуры.
 - Развивающий: предусматривает формирование практических навыков комплексной работы с различными видами исторических источников, развитие логического и креативного мышления, привитие навыков самостоятельных исследований, развитие коммуникативно-речевых умений и навыков, использование приобретенных знаний и умений в практической деятельности и повседневной жизни.
 - Воспитательный: создает условия для развития интереса к исследованиям, творческому труду, навыков общения, интереса и уважения к истории и культуре своей страны, края, города, школы, воспитание патриотизма, бережного отношения к историческому и культурному наследию.
- Музеем используются следующие формы работы:

- Лекции, лабораторно-практические работы, самостоятельная поисковая деятельность, деловые игры, экскурсии, музейные уроки, круглые столы, конференции, встречи.
- Проектная деятельность.

В результате изучения курса учащиеся должны уметь

- проводить поиск исторической информации
- систематизировать материалы.
- составлять описание исторических источников и коллекций
- использовать в своей деятельности данные различных гуманитарных наук,
- вести беседу, записывать воспоминания
- взаимодействовать при работе в группе
- пользоваться компьютером, интернетом, делать презентации
- принимать участие в создании экспозиций и выставок.

Последние годы музей работает индивидуально с учащимися 3-7 классов по «Программе работы с учащимися», утвержденной директором гимназии. (прилагается)

Она ориентирует на использование возможностей музейной педагогики в патриотическом воспитании школьников, а также интересна всем, кого интересует краеведческая и экскурсионная работа.

С 2006 года музей гимназии использует программу «Музейный всеобч» КККМ.

Группы учащихся 15-25 человек, лучше, если это классные коллективы, согласно договора с КККМ вместе с руководителем музея и учителем истории определяют программу на 1-2 года. Это разработанный цикл экскурсий,

состоящий из 5 посещений в год.

Программа предусматривает несколько обязательных правил:

1. последовательность. Это значит, что экскурсии должны носить систематический характер и проводиться в единой логической последовательности
2. системность. Подразумевает формирование целостной системы знаний в рамках определенной музейной экспозиции.
3. Взаимосвязь. Учитель определяет, как поступить: вначале разобрать школьный материал, а затем закрепить его походом в музей или вначале вызвать интерес экскурсией...
4. предусмотрительность- выбирая тему и музей учитель (руководитель) должен заранее посетить экспозицию, узнать,какие идеи лежат в ее основе.
5. Деятельность - во время экскурсии ученики не должны выступать в роли пассивных слушателей. Соединение теоретических знаний с собственной познавательной деятельностью дает наиболее высокий результат.
6. Обратная связь. Независимо как и в какой форме проходит экскурсия ,учитель должен вернуться к ней. Самая распространенная форма закрепления- это беседа.

Результат: учащийся получает сертификат, что он прошел курс обучения в рамках программы « Музейного всеобуча»: « ЮНЫЕ краеведы» или « Основы краеведения»

5. Учет и обеспечение сохранности школьного музея.

5.1 Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно- вспомогательному фонду:

- -учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в книге поступлений музея.
- - учет научно- вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т. п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

5.2 Закрепление музейных предметов и музейных коллекций в собственность образовательного учреждения производится в соответствии с законодательством РФ на праве оперативного управления.

5.3 Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель образовательного учреждения

5.4 Хранение в музее взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей запрещен.

5.5 Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с

действующим законодательством.

5.6 Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы в ближайший или профильный государственный музей или архив.

6. Руководство деятельностью школьного музея.

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель учреждения.

6.2 Непосредственное руководство деятельностью музея осуществляет заместитель директора по воспитательной работе назначенный приказом по гимназии.

6.3 Текущую работу осуществляет совет музея и его руководитель.

6.4 В целях оказания помощи школьному музею может быть организован совет содействия или попечительский совет.

7. Реорганизация (ликвидация) школьного музея.

7.1 Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.